

বিষয়ঃ হিসাব নিয়ন্ত্রক (রাজস্ব) দপ্তরের ইনোভেশন টিমের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ এর বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী।

- সভাপতি - জনাব মোঃ মশিউর রহমান
হিসাব নিয়ন্ত্রক (রাজস্ব)
ভূমি মন্ত্রণালয়।
- সভার তারিখ - ২৬ আগস্ট, ২০২১
- সভার সময় - বেলা ২-৩০ টা।
- সভার স্থান - হিসাব নিয়ন্ত্রক (রাজস্ব) মহোদয়ের অফিস কক্ষ
(কক্ষ নং-৪০২, ভবন-৪)।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা পরিশিষ্ট-ক তে সন্নিবেশিত।

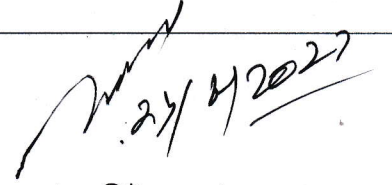
২। সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। অতঃপর তিনি ইনোভেশন টিমের সদস্য সচিব ও সহকারী হিসাব নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন), জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন-কে আলোচনা শুরু করার জন্য অনুরোধ করেন।

৩। সভাপতির অনুমতিক্রমে সহকারী হিসাব নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন) সভাকে জানান মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২১-২২ অনুযায়ী জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন এবং তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন বিষয়টি এপিএর অংশ হিসেবে বিবেচিত হবে এবং প্রতিটি বিষয়ের পৃথক পৃথক কর্মপরিকল্পনা থাকবে। অত্র দপ্তরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ সভায় বিস্তারিতভাবে আলোচনান্তে নিম্নরূপভাবে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্তসমূহ
[১.১.১]	উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	আগামী ১৬/০৩/২০২২ তারিখের মধ্যে একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন করতে হবে।
[১.২.১]	সেবা সহজিকরণ	আগামী ২৫/০২/২০২২ তারিখের মধ্যে একটি নতুন সেবা সহজিকৃত করতে হবে।
[১.৩.১]	সেবা ডিজিটাইজেশন	আগামী ৩০/১২/২০২২ তারিখের মধ্যে একটি সেবা ডিজিটাইজ করতে হবে।
[১.৪.১]	ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	আগামী ২৯/০৮/২০২১ তারিখের মধ্যে সভা আহ্বান করতে হবে।
[১.৫.১]	ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	প্রত্যেক শাখায় ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি করতে হবে।
[১.৬.১]	৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	উক্ত বিষয়ে ন্যূনতম ৪টি সভা/কর্মশালা আয়োজন করতে হবে।
[২.১.১]	তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুসরণ করে তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করতে হবে। প্রতি তিন মাস অন্তর অন্তর তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত স্ক্রীনশট সম্বলিত প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।

(চলমান পতা/০২)

কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্তসমূহ
[২.১.২]	বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	প্রতি তিন মাস অন্তর অন্তর তথ্য বাতায়নে বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি প্রকাশ করতে হবে এবং মন্ত্রণালয়ে উক্ত প্রতিবেদন (স্ট্রীনশট সম্বলিত) প্রেরণ করতে হবে।
[২.২.১]	কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ন্যূনতম ৪টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।
[২.২.২]	ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য যে অর্থ বরাদ্দ রয়েছে তার অন্তত ৮০% ব্যয় করতে হবে। উল্লেখ্য, ২০২১-২২ অর্থবছরের উদ্ভাবন খাতে বরাদ্দ না থাকায় এ বিষয়ে বরাদ্দ চেয়ে পত্র প্রেরণ করতে হবে।
[২.২.৩]	কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত ন্যূনতম ৪টি সভা আয়োজন করতে হবে।
[২.২.৪]	কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন ১৩/০১/২০২২ তারিখের মধ্যে ভূমি মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে
[২.২.৫]	দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	আগামী ৩০/০৫/২০২২ তারিখের মধ্যে দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।



(মোঃ মশিউর রহমান)

হিসাব নিয়ন্ত্রক (রাজস্ব)(চঃদাঃ)

E-mail: coa_revenue@yahoo.com

ফোন # ৯৫৪০১১৯।

স্মারক নং-৩১.০৫.০০০০.৭৯১.০৫.০১০.২১.৭৭৫/১(১৪)

তারিখঃ ২৬/০৮/২০২১খ্রিঃ।

- ১। সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সহকারী হিসাব নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ৩। সহকারী হিসাব নিয়ন্ত্রক (অডিট), অডিট শাখা, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ৪। সহকারী হিসাব নিয়ন্ত্রক (রাজস্ব), ঢাকা বিভাগ, ঢাকা/ ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ/ রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী/ রংপুর বিভাগ, রংপুর/ খুলনা বিভাগ, খুলনা/ বরিশাল বিভাগ, বরিশাল/ চট্টগ্রাম বিভাগ, কুমিল্লা/ সিলেট বিভাগ, সিলেট।
- ৫। হিসাব তত্ত্বাবধায়ক (রাজস্ব), প্রশাসন/ অডিট শাখা, সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ৬। অফিস কপি।



(মোঃ ইকবাল হোসেন)

সহকারী হিসাব নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)

E-mail: aca.revenue.1964@gmail.com

ফোন # ০২২২৩৩৮৭১৯৯।